

**STATUT FUNDACJI**  
**Instytut Wolontariatu Pracowniczego**  
uchwalony w dniu 31 maja 2022 r.  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Fundacja Instytut Wolontariatu Pracowniczego zwana dalej „Fundacją” została ustanowiona przez Izabelę Dyakowską, Michała Jabłońskiego, Izabelę Staniszewską-Brzózek, zwanych dalej Fundatorami, aktem notarialnym sporządzonym przed asesorem notarialnym –Ewą Korycińską, zastępcą notariusza w Warszawie –Czesławy Kołcun, w Kancelarii Notarialnej w Warszawie, przy ul. Ogrodowej nr 9, w dniu 18 stycznia 2012 roku.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz na podstawie Statutu.
3. Czas działania Fundacji jest nieoznaczony.

**§ 2**

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Warszawa.
2. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla wykonania swych zadań statutowych Fundacja może tworzyć stałe i czasowe oddziały i filie w Polsce i poza jej granicami, a także ustanawiać w kraju i za granicą swoich przedstawicieli.

**§ 3**

1. Fundacja może używać następującego skrótu swojej nazwy "IWP" lub "Instytut Wolontariatu Pracowniczego" lub "Fundacja IWP" lub "FIWP" oraz wyróżniającego ją znaku graficznego.
2. Fundacja może, dla celów współpracy z zagranicą, posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

**Cele i zasady działania Fundacji**

**§ 4**

1. Celami Fundacji są:
  - 1) wspieranie rozwoju społecznej odpowiedzialności, społecznego zaangażowania i wolontariatu osób fizycznych, przedsiębiorców, instytucji publicznych oraz organizacji pozarządowych, w tym wolontariatu pracowniczego ukierunkowanego w szczególności na udzielanie szeroko pojętej pomocy humanitarnej, pomocy społecznej i prowadzenie działalności dobroczynnej;
  - 2) promowanie wiedzy z dziedziny społecznej odpowiedzialności pracodawców i rozwoju zrównoważonego, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
  - 3) edukacja i wspieranie inicjatyw w zakresie społecznej odpowiedzialności pracodawców i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
  - 4) pozyskiwanie i promowanie wiedzy posiadanej przez instytucje międzynarodowe w zakresie wolontariatu pracowniczego.
  - 5) stworzenie platformy wymiany doświadczeń i wiedzy z zakresu społecznego zaangażowania i wolontariatu osób fizycznych, przedstawicieli biznesu, administracji publicznej i organizacji pozarządowych.
  - 6) aktywizacja obywateli Rzeczypospolitej Polskiej oraz obywateli innych państw dla dobra publicznego w sferze zawodowej, społecznej i kulturowej na potrzeby obywateli Rzeczypospolitej Polskiej lub obywateli innych państw;
  - 7) zwiększenie integracji i solidarności społecznej w odniesieniu do świadczenia pomocy sprzyjającej rehabilitacji społecznej, między innymi w związku z zaistnieniem kryzysów

humanitarnych, pandemii, konfliktów zbrojnych i w celu przeciwdziałania skutkom tych kryzysów;

- 8) promowanie postaw sprzyjających pogłębianiu integracji i solidarności społecznej obywateli Rzeczypospolitej Polskiej lub obywateli innych państw w obliczu zaistnienia istotnych problemów społecznych wynikających m. in. z powstania kryzysów humanitarnych i gospodarczych, pandemii, konfliktów zbrojnych oraz wspieranie opartej na tych podstawach działalności wolontariuszy, w tym w ramach wolontariatu pracowniczego związanej z udzielaniem pomocy humanitarnej, pomocy społecznej i prowadzeniem działalności dobroczynnej.
2. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
    - 1) budowanie i rozwój infrastruktury wolontariatu pracowniczego, poprzez korzystanie z instrumentów prawnych i instytucjonalnych.
    - 2) budowanie i rozwój strategii promocji i rozwoju wolontariatu, w tym wolontariatu pracowniczego.
    - 3) organizowanie i prowadzenie wydarzeń popularyzujących ideę społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 4) edukację w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego,
    - 5) prowadzenie działalności informacyjnej popularyzującej ideę społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 6) tworzenie zasobów informacji, w tym baz danych, z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 7) wspieranie finansowe, rzeczowe, organizacyjne i merytoryczne innych organizacji, instytucji i środowisk realizujących cele Fundacji.
    - 8) budowanie sieci kontaktów międzynarodowych w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 9) organizowanie, prowadzenie i wsparcie finansowe i merytoryczne badań oraz udział w projektach badawczych dotyczących społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 10) udział w debacie publicznej oraz rekomendowanie rozwiązań o charakterze systemowym w dziedzinie społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 11) współpracę międzynarodową w zakresie problematyki społecznej, społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 12) upowszechnianie idei społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, ze szczególnym uwzględnieniem wolontariatu pracowniczego.
    - 13) angażowanie do realizacji lub promocji statutowy celów Fundacji osób znanych, przedstawicieli biznesu, mediów i środowisk twórczych.

## § 5

1. Fundacja może ustanawiać stypendia, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla realizacji celów statutowych Fundacji.
2. Fundacja może określić zasady nadawania honorowych tytułów osobom i podmiotom dokonującym na rzecz Fundacji darowizn i dotacji lub społecznie zaangażowanych w realizację jej celów statutowych Fundacji.
3. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych i fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji.

4. Fundacja opiera swoją działalność na pracy wykwalifikowanych pracowników etatowych oraz na pracy społecznej, w szczególności świadczonej w formie wolontariatu.

### **Majątek i dochody Fundacji**

#### **§ 6**

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 3 000 (słownie: trzech tysięcy) złotych przyznany w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz nieruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację w toku jej działalności.
2. Działalność Fundacji finansowana jest ze środków pochodzących w szczególności z:
  - 1) Majątku własnego Fundacji.
  - 2) Spadków, zapisów, darowizn, dotacji, subwencji i innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne.
  - 3) Wpływów ze zbiórek i imprez publicznych organizowanych przez Fundację na podstawie odpowiednich zezwoleń.
  - 4) Oprocentowania rachunków bankowych i lokat, z zysków ze sprzedaży i posiadania obligacji skarbowych skarbu państwa.
  - 5) Zaciągniętych pożyczek za zgodą wszystkich członków Zarządu.
  - 6) Dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.
  - 7) Nawiązek i świadczeń pieniężnych zasądzonych na rzecz Fundacji przez sąd.
3. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową oraz na pokrycie niezbędnych kosztów działalności Fundacji.
4. Fundacja może gromadzić i pomnażać swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami prawa.
5. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być wykorzystane na realizację celów Fundacji jedynie z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
6. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd.
7. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy.
8. Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:
  - 1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków Rady, członków Zarządu lub pracowników, oraz osób, z którymi członkowie Rady, Zarządu lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi"
  - 2) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz członków Rady, członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - 3) wykorzystywaniu majątku na rzecz członków Rady, członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich

chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze statutowego celu Fundacji z wykonywaniem zadań statutowych Fundacji;

- 4) zakupie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Rady, Zarządu lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie.
9. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe
10. Dla zapewnienia ciągłości pracy Fundacji, Zarząd Fundacji może postanowić o utworzeniu z dochodów Fundacji funduszu rezerwowego, z którego będą pokrywane wydatki Fundacji w dalszych latach jej funkcjonowania. Wysokość potrąceń na fundusz rezerwowi oraz jego wysokość określa Zarząd Fundacji.

#### **§ 7**

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za swoje zobowiązania.

#### **Działalność gospodarcza**

#### **§ 8**

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a uzyskiwany w ten sposób dochód stanowi jedno ze źródeł majątku Fundacji.
2. Działalność gospodarcza ma charakter dodatkowy względem działalności statutowej.
3. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona przez wyodrębnioną jednostkę organizacyjną (zakład) bądź bezpośrednio przez samą Fundację.
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:
  - 1) wydawanie książek (58.11.Z),
  - 2) pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z),
  - 3) badania rynku i opinii publicznej (73.20.Z),
  - 4) działalność agencji reklamowych (73.11.Z),
  - 5) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane (85.59.B),
  - 6) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z),
  - 7) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (59.11.Z),
  - 8) sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana (46.90.Z),
  - 9) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (47.91.Z),
  - 10) sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (47.99.Z),
  - 11) restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne (56.10.A),
  - 12) przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (63.11.Z),
  - 13) działalność portali internetowych (63.12.Z),

- 14) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (70.21.Z),
  - 15) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności i zarządzania (70.22.Z),
  - 16) dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (77.40.Z),
  - 17) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (72.20.Z),
  - 18) działalność związana z tłumaczeniami (74.30.Z),
  - 19) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (74.90.Z),
  - 20) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana (82.99.Z),
  - 21) działalność wspomagająca edukację (85.60.Z),
  - 22) artystyczna i literacka działalność twórcza (90.03.Z),
  - 23) wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (68.20.Z),
  - 24) działalność wydawnicza gdzie indziej nie sklasyfikowana (58.29.Z).
5. Na prowadzenie działalności gospodarczej Fundatorzy przeznaczają kwotę 1 500 (tysiąc pięćset) złotych pochodzącą z darowizny dokonanej przy powołaniu Fundacji.

## **§ 9**

1. Zakłady wyodrębnione są na zasadach samofinansowania wedle posiadanych przez nie środków własnych.
2. Zakłady są jednostkami organizacyjnymi Fundacji i podlegają jej Zarządowi.
3. Decyzję o ustanowieniu zakładu oraz powołaniu i odwołaniu jego kierownika podejmuje Zarząd Fundacji.
4. Decyzję o likwidacji zakładu podejmuje Zarząd Fundacji, który powołuje likwidatorów i sprawuje nadzór nad ich działalnością.
5. Kierownik zakładu jest pełnomocnikiem Zarządu, upoważnionym do wszelkich czynności związanych z kierowaniem zakładem. Do zbycia majątku trwałego lub jego obciążenia potrzebne jest odrębne, szczególne pełnomocnictwo Zarządu Fundacji.
6. Kierownik zakładu jest kierownikiem w rozumieniu kodeksu pracy.
7. Zakres działania zakładu oraz szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków kierownika zakładu określa regulamin organizacyjny zakładu, uchwalony przez Zarząd Fundacji.

## **Organy Fundacji**

### **§ 10**

Organami Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej "Zarządem"

### **§ 11**

1. Zarząd Fundacji składa się z od dwóch do pięciu członków, w tym Prezesa Zarządu. Funkcję Prezesa Zarządu Fundacji pełni jeden z Fundatorów lub członek zarządu wskazany przez Fundatorów. Pozostali członkowie zarządu powoływani są przez Fundatorów.
2. Zarząd może wybierać ze swojego grona jednego lub dwóch Wiceprezesów.
3. Członkowie Zarządu mogą być pracownikami etatowymi Fundacji.

4. Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony. Kadencja członków Zarządu jest bezterminowa i trwa do momentu odwołania Zarządu przez Fundatorów.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą upływu kadencji bądź rezygnacji, śmierci członka Zarządu, albo w skutek odwołania.
6. Odwołanie członka Zarządu następuje w razie:
  - 1) Choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
  - 2) Nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu,
  - 3) Istotnego naruszenia postanowień niniejszego Statutu.
7. Zarząd Fundacji w całości lub poszczególni członkowie Zarządu są odwoływani przez Fundatorów przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
8. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe

## **§ 12**

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - 1) Uchwalanie planów działania Fundacji oraz planów finansowych.
  - 2) Uchwalanie regulaminów.
  - 3) Sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji.
  - 4) Dokonywanie wyboru przedsięwzięć i projektów realizowanych i wspieranych przez Fundację w celu osiągnięcia jej celów statutowych zgodnie z misją Fundacji, programami działalności, statutem, oraz aktualnie obowiązującym prawem.
  - 5) Ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji.
  - 6) Podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów Fundacji.
  - 7) Przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.
  - 8) Udzielanie pełnomocnictw.
  - 9) Tworzenie i organizowanie biura Fundacji oraz niezbędnych stałych lub doraźnych jednostek i komórek organizacyjnych wraz z nadaniem regulaminu organizacyjnego i określenie zasad i zakresu ich działania.
  - 10) Dokonywanie, za zgodą Fundatorów, zmian w statucie Fundacji.
  - 11) Występowanie z wnioskiem w kwestii połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji.
  - 12) Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w formie uchwał -zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane poza posiedzeniem lub w formie głosowania pisemnego, w tym także za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.

5. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu Fundacji, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, a w razie braku takiej możliwości -listem poleconym, a co najmniej 14 dni przed planowanym spotkaniem.
6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Zarząd zobowiązany jest corocznie przedkładać ministrowi właściwemu ze względu na cele Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji oraz sprawozdanie finansowe.
8. Do oceny podejmowanych przez Fundację przedsięwzięć Zarząd może powoływać konsultantów oraz ich zespoły spośród naukowców lub praktyków i zlecać im wykonanie odpowiednich opracowań.

### **Sposób reprezentacji**

#### **§ 13**

1. Oświadczenia woli w imieniu Zarządu Fundacji we wszystkich sprawach z wyjątkiem majątkowych, składać może każdy członek Zarządu samodzielnie.
2. W sprawach związanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych oświadczenia woli składa Prezes Fundacji samodzielnie lub dwóch członków zarządu łącznie.
3. Szczegółowy tryb działania Zarządu określa "Regulamin Zarządu Fundacji".

### **Zmiana statutu**

#### **§ 14**

1. Zmian w statucie Fundacji dokonują Fundatorzy, po zaciągnięciu opinii Zarządu Fundacji.
2. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

### **Połączenie z inną fundacją**

#### **§ 15**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną Fundacją decyzję podejmuje Zarząd, na podstawie uchwały podjętej większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich Członków Zarządu.

### **Likwidacja Fundacji**

#### **§ 16**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia ministra właściwego ze względu na cel działania Fundacji.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd, na podstawie uchwały podjętej większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków Zarządu Fundacji.

#### **§ 17**

1. W razie likwidacji Fundacji funkcję Likwidatora pełni Prezes Fundacji bądź inna osoba wskazana przez Zarząd Fundacji.
2. Środki finansowe pozostałe po likwidacji, likwidator lub likwidatorzy przekażą innej organizacji społecznej realizującej cele podobne do zawartych w niniejszym Statucie.